



OZNÁMENÍ o vyhlášení výběrového řízení č. 9/2025

Tajemník ÚMČ Brno-sever vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů výběrové řízení na místo vedoucího úředníka/úřednice na dobu neurčitou:

vedoucí referátu technického oddělení správy budov odboru bydlení

Místo výkonu práce: městská část Brno-sever a ostatní území města Brna

Charakteristika pozice:

- řídí a kontroluje činnosti a procesy v rámci referátu
- zajišťuje správu bytového fondu v domech v majetku města svěřených městské části
- realizuje zadávání veřejných zakázek v rámci správy bytového fondu
- vede evidenci objednávek a zakázek v rámci správy bytového fondu
- řídí kontrolu stavu bytového fondu a vede evidenci požadavků na opravy
- připravuje podklady pro sestavení plánu oprav pro tvorbu finančního plánu
- kontroluje činnost dodavatelských subjektů, účastní se kontrolních dnů staveb
- řeší stížnosti v rámci dané agendy
- poskytuje součinnost odborům Magistrátu města Brna ke svěřenému bytovému fondu (poskytuje podklady za účelem zpracování koncepce bydlení, energetického managementu apod.)
- zpracovává vyjádření ke stavebním záměrům za vlastníka svěřených objektů

Platové podmínky: 10. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, další příplatky dle příslušných právních předpisů a zaměstnanecké benefity (25 dnů dovolené, 4 dny zdravotního volna, možnost práce z domova, karta Multisport, příspěvek na stravování, osobní limit zaměstnance ve výši 15.000 Kč ročně na rekreaci, dopravu, kulturu, zájmovou činnost, jazykové vzdělávání, dioptrické brýle nebo kontaktní čočky, očkování proti infekčním onemocněním, dentální hygienu apod.)

Termín nástupu: 01.08.2025

Požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu technického zaměření
- znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a orientace ve Statutu města Brna a v souvisejících právních předpisech
- uživatelská znalost práce na PC (Word, Excel, Outlook)
- organizační a řídicí schopnosti, schopnost jednat s lidmi, samostatnost, odpovědnost

Dále výhodou:

- praxe ve veřejné správě
- řidičský průkaz skupiny B

Další předpoklady:

- státní občanství ČR, nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- svéprávnost
- bezúhonnost
- ovládání českého jazyka

Zájemci o volné pracovní místo doručí písemnou přihlášku s uvedením:

čísla výběrového řízení, jména a příjmení, titulu, data a místa narození, státní příslušnosti, místa trvalého pobytu, čísla občanského průkazu (případně jiného dokladu prokazujícího totožnost, u cizinců mimo EU číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu), telefonního spojení, e-mailu, data a podpisu.

Přihláška je ke stažení na <https://www.sever.brno.cz/w/vyberove-řízení>.

K přihlášce se připojí doklady:

- strukturovaný životopis
- originál, příp. ověřená kopie výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením (výpis z evidence rejstříku trestů lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti a originál doložit až před uzavřením pracovní smlouvy)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze dodat i v prosté kopii a ověřenou kopii doložit až před uzavřením pracovní smlouvy)
- osvědčení podle § 4 odst. 1 (nebo čestné prohlášení, že o něho zájemce požádal) a čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (netýká se osob narozených po 01.12.1971)

Přihlášku je možné doručit na adresu Úřad městské části Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno, nebo do datové schránky cqubvxs, nebo na e-mailovou adresu podatelna.sever@brno.cz.

Bližší informace o druhu práce podá Ing. Pavla Kudláčková, vedoucí odboru bydlení ÚMČ Brno-sever, tel. 773 771 534.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději 11.07.2025 do 12:00.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Mgr. Michal Lipovský v. r.
tajemník ÚMČ Brno-sever